

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобразования Новосибирской области)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ПЕРЕРАБОТКИ»**

(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой
промышленности и переработки»)

ПРИКАЗ

01.12.2023

№ 427

г. Новосибирск

**О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда
ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой
промышленности и переработки»**

В соответствии с Областным отраслевым соглашением по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2023-2025 годы,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о системе оплаты труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки», утверждённое Приказом № 271 от 01.09.2023г.:

1.1. дополнить раздел IV «Виды выплат стимулирующего характера» пунктом 4.7.9. «Отдел организации и оплаты труда» в соответствии с приложение № 1 к настоящему приказу.

1.2. в пункте 4.7.5. «Специалисты и служащие» раздела IV «Виды выплат стимулирующего характера» таблицу «Специалист по охране труда» читать в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки» в новой редакции с учётом принятых изменений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. К настоящему приказу прилагаются:

- Приложение № 1
- Приложение № 2

Директор



М.К. Романченко

4.7.9. Отдел организации и оплаты труда

Начальник отдела организации и оплаты труда				
№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значение показателя)	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1.	Качество ведения бухгалтерского учета	Своевременное и достоверное предоставление бухгалтерской отчетности	20	один раз в месяц
		Своевременное и достоверное предоставление налоговой отчетности	15	один раз в месяц
		Своевременное и достоверное предоставление внутриведомственной отчетности	15	один раз в месяц
		Своевременное осуществление контрольных мероприятий за целевым расходованием бюджетных средств	20	один раз в месяц
		Своевременное осуществление мероприятий по текущему внутреннему финансовому контролю в соответствии с учетной политикой учреждения	20	один раз в месяц
		Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, образовавшейся по вине бухгалтерии	15	один раз в месяц
		Своевременный контроль за сроком выплаты заработной платы и иных выплат работникам учреждения	20	один раз в месяц
		Своевременный контроль за сроком выплаты стипендии и иных выплат социального характера обучающимся в учреждении	15	один раз в месяц
		Своевременный контроль за сроками уплаты налогов и сборов в бюджеты соответствующих фондов	15	один раз в месяц
		Своевременный контроль за достоверным оформлением результатов инвентаризации	20	один раз в месяц
		Своевременный контроль за исполнением договорных обязательств	20	один раз в месяц
		Своевременный контроль за достоверным формированием и брошюровкой регистров бухгалтерского учета	15	один раз в месяц
		Своевременный контроль за соблюдением финансовой и кассовой дисциплины	15	один раз в месяц
		Своевременное размещение бухгалтерской отчетности и документации: - на официальном сайте учреждения; - на других сайтах в соответствии с действующим законодательством	10	один раз в месяц
		Качественное обеспечение сохранности бухгалтерских документов до сдачи их в архив	20	один раз в месяц
		Отсутствие нарушений выявленных при проведении плановых и вне плановых проверок контролирующих и надзорных органов	20	один раз в месяц
		2.	Эффективность трудовой деятельности	Разработка и корректировка локальных актов учреждения (в т.ч. приказов): - предусмотренной должностными обязанностями; - не предусмотренной должностными обязанностями
Соблюдение условий охраны и условий труда	5			один раз в месяц
Соблюдение сроков выполнения приказов руководителя учреждения	5			один раз в месяц
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, студентов, родителей	5	один раз в месяц

		Работа в составе рабочей группы, комиссии по приказу и/или распоряжению руководителя учреждения	5	один раз в месяц
		Повышение профессиональной квалификации: - курсы повышения квалификации не менее 72 ч.; - семинар	5 5	один раз в месяц
		- достижение качественных показателей	33,1	один раз в месяц
3.	Участие в общественной жизни образовательного учреждения	- участие в социально-общественных объединениях и организациях учреждения, в том числе, в профсоюзах	1%	один раз в месяц
Итого:			до 359,1	х

Ведущий экономист по труду

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значение показателя)	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки		
1.	Качество ведения бухгалтерского учета	- отсутствие замечаний и ошибок по ведению бухгалтерского учета;	35	один раз в месяц		
		- наличие замечаний по ведению бухгалтерского учета;	15			
		- наличие ошибок по ведению бухгалтерского учета	0			
			* со стороны руководителя структурного подразделения			
			Своевременное осуществление мероприятий по текущему внутреннему финансовому контролю в соответствии с учетной политикой учреждения	10	один раз в месяц	
			Отсутствие нарушений сроков и порядков: - начисления заработной платы и иных начислений работникам учреждения, оплаты труда по договорам ГПХ и формирования реестра на перечисление;	15	один раз в месяц	
			- начисления стипендии и иных начислений социального характера обучающимся в учреждении и формирования реестра на перечисление;	10		
			- исчисления налогов и сборов в бюджеты соответствующих фондов и формирования реестра на перечисление	10		
			Своевременное и достоверное предоставление реестров на пособия в ФСС в рамках пилотного проекта	10		
			Своевременное предоставление информации по расчётам по исполнительным листам, постановлениям в ФССП	10	один раз в месяц	
			Отсутствие задолженности по заработной плате у работников учреждения, образовавшейся по вине ведущего бухгалтера	10	один раз в месяц	
			Своевременная выдача расчетных листов работникам учреждения	10	один раз в месяц	
			Своевременная выдача справок по заработной плате работника учреждения	10	один раз в месяц	
	Своевременная сверка расчетов с поставщиками и подрядчиками после исполнения договоров	10	один раз в месяц			
	Своевременное и достоверное осуществление записей в регистры бухгалтерского учета	10	один раз в месяц			
	Своевременное и достоверное осуществление записей в регистры бухгалтерского учета по санкционированию	10	один раз в месяц			
	Своевременное и достоверное формирование и брошюрование регистров бухгалтерского учета	10	один раз в месяц			

		Отсутствие нарушений по содержанию и срокам предоставления: - налоговой отчетности (отчетность в фонды) - статистической отчетности - внутриведомственной отчетности	10 10 10	один раз в месяц
		Отсутствие нарушений выявленных при проведении плановых и вне плановых проверок контролирующих и надзорных органов	20	один раз в месяц
		Своевременность оформления результатов инвентаризации: - расчетов с поставщиками	10	один раз в месяц
2.	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение условий охраны и условий труда	10	один раз в месяц
		Соблюдение сроков выполнения приказов руководителя учреждения	10	один раз в месяц
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, студентов, родителей	5	один раз в месяц
		Работа в составе рабочей группы, комиссии по приказу и/или распоряжению руководителя учреждения	5	один раз в месяц
		Повышение профессиональной квалификации: - курсы повышения квалификации не менее 72 ч.; - семинар	5 5	один раз в месяц
		- достижение качественных показателей	33,1	один раз в месяц
3.	Участие в общественной жизни образовательного учреждения	- участие в социально-общественных объединениях и организациях учреждения, в том числе, в профсоюзах	1%	один раз в месяц
Итого:			До 304,1 %	x

Ведущий экономист по материально – техническому снабжению

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значение показателя)	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки		
1.	Качество ведения бухгалтерского учета	- отсутствие замечаний и ошибок по ведению бухгалтерского учета;	30	один раз в месяц		
		- наличие замечаний по ведению бухгалтерского учета;	15			
		- наличие ошибок по ведению бухгалтерского учета	0			
			* со стороны руководителя структурного подразделения			
			Своевременное осуществление мероприятий по текущему внутреннему финансовому контролю в соответствии с учетной политикой учреждения	10	один раз в месяц	
			Своевременность постановки на учет, списания и внесения изменений в перечень особо ценного движимого имущества в ДИЗО НСО	10	один раз в месяц	
			Отсутствие нарушений сроков и порядков: - начисления платы за ЖКХ общежития; - начисление услуг по оказанным образовательным услугам учреждения; - начисления пени по условиям договоров	10 10 10	один раз в месяц	
			Своевременная сверка расчетов после исполнения договоров	10	один раз в месяц	
			Своевременное и качественное осуществление кассовой дисциплины	10	один раз в месяц	
			Своевременное и достоверное осуществление записей в регистры бухгалтерского учета	10	один раз в месяц	
			Своевременное и достоверное осуществление записей в регистры бухгалтерского учета по санкционированию	10	один раз в месяц	
	Своевременное и достоверное формирование и брошюрование регистров бухгалтерского учета	10	один раз в месяц			

		Отсутствие нарушений по содержанию и срокам предоставления: - статистической отчетности - внутриведомственной отчетности	5 5	один раз в месяц
		Отсутствие нарушений выявленных при проведении плановых и вне плановых проверок контролирующих и надзорных органов	20	один раз в месяц
		Своевременность оформления результатов инвентаризации: - расчетов с покупателями, прочими дебиторами и кредиторами; - основных средств и материальных запасов	10 5	один раз в месяц
2.	Эффективность трудовой деятельности	Соблюдение условий охраны и условий труда	10	один раз в месяц
		Соблюдение сроков выполнения приказов руководителя учреждения	10	один раз в месяц
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения, студентов, родителей	5	один раз в месяц
		Работа в составе рабочей группы, комиссии по приказу и/или распоряжению руководителя учреждения	5	один раз в месяц
		Повышение профессиональной квалификации: - курсы повышения квалификации не менее 72 ч.; - семинар	5 5	один раз в месяц
		- достижение качественных показателей	33,1	один раз в месяц
3.	Участие в общественной жизни образовательного учреждения	- участие в социально-общественных объединениях и организациях учреждения, в том числе, в профсоюзах	1%	один раз в месяц
Итого:			До 249,1%	x

Специалист по охране труда			
Перечень показателей	Критерии оценки (значение показателя)	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
Соблюдение охраны и условий труда в учреждении	отсутствие производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	30	один раз в месяц
	организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда	20	один раз в месяц
	отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках	30	один раз в месяц
	организация обеспечения работников учреждения и обучающихся средствами индивидуальной защиты	20	один раз в месяц
Пропаганда вопросов охраны труда	создание и поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой документации по вопросам охраны труда, уголков по охране труда	30	один раз в месяц
	проведение мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профзаболеваемости	20	один раз в месяц
Организация охраны труда в образовательном учреждении	контроль за функционированием системы управления охраной труда в организации в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда	20	один раз в месяц
	планирование и руководство развитием системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга изменений законодательства и передового опыта в области охраны труда	20	один раз в месяц
	работа в комиссии по специальной оценке условий труда, в организации взаимодействия членов комиссии по специальной оценке условий труда	20	ежегодно
	разработка планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков	20	один раз в месяц
	разработка мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда	20	один раз в месяц
Повышение уровня защищенности и квалификации сотрудников образовательного учреждения	Организовывать работу по подготовке технических заданий на выполнение услуг в области охраны труда, поставке средств индивидуальной и коллективной защиты, а также по оценке поступивших от поставщиков средств индивидуальной и коллективной защиты предложений по их поставке	до 50	один раз в месяц

	Выявлять потребность в обучении работников в области охраны труда исходя из государственных нормативных требований охраны труда, а также требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда, проводить вводный инструктаж, контролировать проведение инструктажей (первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда	до 50	один раз в месяц
Эффективность трудовой деятельности	назначается при: соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя учреждения;	15	один раз в месяц
	своевременном и достоверном предоставлении отчетности и информации;	15	
	правильном ведении деловой документации;	10	
	отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10	
	достижение качественных показателей	33,1	
Участие в общественной жизни образовательного учреждения	участие в социально-общественных объединениях и организациях учреждения, в том числе, в профсоюзах	1%	один раз в месяц
Итого:		до 434,1 %	х