

Приложение №1
к приказу от 25.08.2026 №261

«Дорожная карта»
организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников
в ГАПОУ НСО «НКППиП» на 2026 - 2027 учебный год

Содержание

1. Общее описание дорожной карты	3
2. Основные направления дорожной карты	3
3. Этапы реализации дорожной карты	4
4. Ожидаемые результаты	4
5. Дорожная карта организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников в ГАПОУ НСО «НКППиП» на 2026-2027 учебный год	5

1. Общее описание дорожной карты

План мероприятий («дорожная карта») по повышению уровня мотивированности и трудоустройства выпускников, определяет основные направления деятельности по развитию в колледже и содержит мероприятия, направленные на повышение уровня информированности выпускников о возможности трудоустройства.

Дорожная карта по содействию в трудоустройстве выпускников (далее - дорожная карта) разработана с **целью** создания условий для повышения уровня трудоустройства выпускников колледжа.

Задачи дорожной карты:

- оказать адресную поддержку выпускникам в вопросах трудоустройства;
- повысить уровень востребованности выпускников на рынке труда;
- привлечь работодателей региона к совершенствованию и углублению профессиональных компетенций студентов колледжа;
- формировать у выпускников опыт работы и навыки самостоятельного трудоустройства.

2. Основные направления дорожной карты

Направления деятельности, способствующие трудоустройству выпускников колледжа:

- содействие в трудоустройстве выпускников;
- взаимодействие с потенциальными работодателями в целях содействия трудоустройству выпускников и повышения их конкурентоспособности на рынке труда;
- укрепление социального партнерства;
- информационно-методическое обеспечение выпускников.

3. Этапы реализации дорожной карты

Реализация дорожной карты включает 4 этапа:

Этап 1. Организационно-нормативные аспекты функционирования центра содействия трудоустройству выпускников.

Этап 2. Индивидуализация профессионального развития выпускников.

Этап 3. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и работодателями.

Этап 4. Отслеживание результативности деятельности.

4. Ожидаемые результаты

- Повышение мотивации выпускников колледжа;
- Увеличение доли выпускников, трудоустроившихся по полученной профессии, специальности в течение первого года после выпуска (не ниже 78% по каждому направлению подготовки);
- Обеспечение кадровой потребности работодателей;
- Повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
- Снижение уровня безработицы среди выпускников.

**5. Дорожная карта организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников
ГАПОУ НСО «НКППиП» на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
Этап 1. Организационно-нормативные аспекты функционирования центра содействия трудоустройству выпускников				
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – разработка плана работы Центра по содействию трудоустройства выпускников (далее - ЦСТВ) в ГАПОУ НСО «НКППиП» – разработка Дорожной карты организации работы по содействию в трудоустройстве выпускников в ГАПОУ НСО «НКППиП»	Сентябрь-октябрь 2026г.	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Нормативная обеспеченность деятельности
2.	Актуализация информации на сайте колледжа в разделе «Трудоустройство»	По мере необходимости в течение учебного года	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Нормативная обеспеченность деятельности
3.	Заключение соглашений с предприятиями о взаимодействии, в том числе по вопросам трудоустройства выпускников	В течение учебного года	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Нормативная обеспеченность деятельности, содействие трудоустройству выпускников
Этап 2. Индивидуализация профессионального развития выпускников				
1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	В течение учебного года	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Информированность по вопросам трудоустройства
2.	Проведение консультаций, профориентационных мероприятий (карьерный марафон, профориентационный марафон «Профессии мегаполиса», форум «Карьерная стратегия», тренингов «Познай себя», «Искусство быть собой»), проектов «Моя успешная карьера», семинаров, воркшопов, экскурсий в организации, в том числе при	В течение учебного года	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Томилова О.А., педагог-психолог	Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов

	использовании платформ видеоконференцсвязи, организация психологической поддержки молодежи			
3.	Участие в региональном чемпионате «Профессионалы»	В течение учебного года	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены рабочей группы ЦСТВ	Информированность о перспективах развития деятельности
4.	Информирование выпускников об имеющихся вакансиях на предприятиях (сайт колледжа, информационный стенд «Трудоустройство»)	Сентябрь-июнь	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Содействие трудоустройству выпускников
5.	Информационные мероприятия о порядке осуществления предпринимательской деятельности, в том числе регистрация в качестве индивидуальных предпринимателей и самозанятости	Апрель	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Содействие социальной и экономической адаптации выпускников
6.	Организация психолого-педагогической и юридической поддержки выпускников колледжа	В течение учебного года	Томилова О.А., педагог-психолог Теремшенков Н.А., ведущий юрисконсульт	Психологическая помощь при возникновении проблем
7.	Организация индивидуальных консультаций с выпускниками, в том числе по результатам анкетирования	В течение учебного года	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Анализ и решение социально-психологических проблем выпускников, связанных с трудоустройством
Цикл мероприятий по формированию карьерного трека				
8.	Ознакомление выпускников с сайтами по трудоустройству: актуальность, цель, задачи, участники, возможности для всех участников системы, структура, возможности использования для формирования индивидуального карьерного трека	Ноябрь	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Информированность выпускников о сайтах по трудоустройству, технологиях работы с ними
9.	Обучение выпускников регистрации на сайтах hh.ru, зарплата.ру	Ноябрь	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Сформированные у выпускников умения и навыки самостоятельной регистрации на сайтах по трудоустройству

10.	Обучение выпускников формированию профессиональных целей и оцениванию собственного уровня развития профессиональных и общих компетенций при использовании сайтов hh.ru, зарплата.ру	Декабрь	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Освоение выпускниками умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство или собственное дело
11.	Обучение выпускников составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями на сайтах hh.ru, зарплата.ру	Январь-февраль	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Сформированные у выпускников умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям
12.	Ознакомление выпускников с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело)	Март	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Освоение выпускниками умений и навыков подведения результатов достижения цели
13.	Рекомендации по обращению в ГКУ НСО «Центр занятости населения г. Новосибирск» в целях оказания содействия поиска вакансий	Май-июнь	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Информированность о возможностях ГКУ НСО «Центр занятости населения г. Новосибирск»
14.	Собрание выпускных групп по предварительному трудоустройству	Март	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы выпускных групп	Содействие трудоустройству выпускников
Этап 3. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и работодателями				
1.	Организация встреч выпускников колледжа с представителями ВУЗов	Февраль-май	Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Крашкина О.В., старший мастер	Выстраивание индивидуальной образовательной траектории
2.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентаций компаний, дней карьеры и т.д.	В течение учебного года	Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Информированность выпускников о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда, профессиональная ориентированность выпускников

3.	Организация экскурсий на предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, в том числе ознакомление с презентациями предприятий в режиме он-лайн	В течение учебного года	Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Кураторы групп Преподаватели Члены ЦСТВ	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями, профессиональная ориентированность выпускников
4.	Участие представителей организаций и предприятий в проведении конкурсов профессионального мастерства, демонстрационном экзамене	В течение учебного года	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Внутренняя оценка профессиональной подготовки студентов. Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями
5.	Организация практической подготовки на предприятиях	В течение учебного года	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Освоение обучающимися профессиональных компетенций
6.	Встреча работодателей с выпускниками в формате дискурса	Январь	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями. Информированность выпускников об условиях работы на предприятиях по направлениям колледжа
7.	Анкетирование выпускников по дальнейшему трудоустройству	Апрель-май	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Выявление профессиональных планов, определение потребности в содействии трудоустройства выпускников

Этап 4. Отслеживание результативности деятельности				
1.	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника	Февраль	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Томилова О.А., педагог-психолог	Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие проблемы
2.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников	Ежемесячно	Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ	Информированность о трудоустройстве выпускников, информационные материалы, доля трудоустроенных выпускников по полученной специальности не ниже 78%
3.	Анализ деятельности по исполнению плана мероприятий	В течение учебного года	Чупина А.В., заместитель директора по УПР Сугоняк Н.П., заместитель директора по УВР Крашкина О.В., старший мастер, руководитель ЦСТВ Члены ЦСТВ	Информированность о проблемных зонах, возможность их корректировки и дальнейшего планирования деятельности