

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки»

ПАСПОРТ

учебного кабинета

кабинет № 22

иностранный язык и иностранный язык в
профессиональной деятельности

Заведующий кабинетом

Серова Ольга Михайловна

ФИО /подпись/

Дата заполнения: 01.09.2025

1. Характеристика помещения учебного кабинета (лаборатории, мастерской).

Площадь кабинета:	23 кв.м
Число посадочных мест:	14
Наличие дополнительных помещений кабинета (лаборантская, препараторская):	нет
Наличие водоснабжения:	нет
Количество и тип осветительных приборов	Светодиодный светильник - 4
Количество окон	2

2. Техника безопасности и охрана труда в кабинете

№	Наименование	Наличие
1.	Противопожарный инвентарь	нет
2.	План эвакуации	+в коридоре 1 этажа
3.	Инструкция по технике безопасности	-
4.	Журнал вводного инструктажа	-

3. Учебно-методическое обеспечение

№	Методическая литература	
	Список	Наименование по дисциплинам, МДК
1		ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья РП, КТП, ФОС УП.06 Иностранный язык СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
	Нормативные документы: выписка	

	из ФГОС (общие и профессиональные компетенции, знания, умения, навыки)	ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения
		РП, КТП, ФОС УП.06 Иностранный язык СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
		19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения
		РП, КТП, КОС УП.06. СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
2	Учебно-методические разработки для обучающихся	ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья
		МУ СР, МУ ПР СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
		ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения
		МУ СР, МУ ПР УП.06, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
		19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения
		МУ СР, МУ ПР УП.06, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
3	Раздаточный материал	Раздаточные материалы по всем предметам в электронном и бумажном виде на каждого обучающегося 19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения УП.06, СГ.02 Иностранный язык в

	из ФГОС (общие и профессиональные компетенции, знания, умения, навыки)	продуктов питания животного происхождения
		РП, КТП, ФОС УП.06; ОУП.03; ОУД.03 Иностранный язык
		19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения
		РП, КТП, КОС УП.06. СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
2	Учебно-методические разработки для обучающихся	ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья
		МУ СР, МУ ПР
		ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения
		МУ СР, МУ ПР УП.06, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
3	Раздаточный материал	19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения
		МУ СР, МУ ПР УП.06, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
		Раздаточные материалы по всем предметам в электронном и бумажном виде на каждого обучающегося
		19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения УП.06, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

		УП.06. СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья УП.06, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
4	Контрольно-оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации	Контрольно-оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации по всем предметам на каждую группу 19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения УП.6.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
5	Рабочие программы	Рабочие программы по всем предметам на каждую группу 19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья

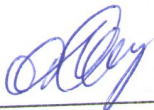
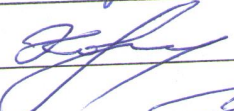
		УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
6	Календарно-тематические планы	Календарно-тематические планы по всем дисциплинам, МДК и учебной и производственной практикам 19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
7	Презентации и видеоматериал	Презентации по количеству часов лекционных занятий 19.02.19 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ФГОС 19.02.18 Аппаратчик – оператор производства продуктов питания из растительного сырья УП.06.; СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Инвентарная ведомость
имущества закрепленного за кабинетом

Кабинет № 22 иностраннй язык

Ответственное лицо Серова Ольга Михайловна

Инвентарный номер	Наименование	Количество
10134400807	Монитор	1
10134400808	Системный блок	1
1801830833	Принтер HP	1
101364011111	Письменный стол	1
Без номера	Шкаф с открытыми полками	1
10136401114	Компьютерный стул	1
Без номера	Парта	7
Без номера	Стул	14
Без номера	Жалюзи ролл ап	2
Без номера	Жалюзи вертикальные	2

Преподаватель  О.М. Серова
Начальник ХО  К.В. Корепанов
Инженер-программист  Р.С. Рахимчанов

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель директора
 по учебно-производственной работе
 _____ А.В. Чупина
 «01» 09 2025 г.

**График консультаций
 в кабинете № 22
 иностранный язык и иностранный язык
 в профессиональной деятельности
 на 2025 - 2026 учебный год**
 Преподаватель Серова Ольга Михайловна

Наименование дисциплины, МДК	Группа	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	ВСЕГО
УП.06.	МП-150		1		1		1		1			4
УП.06.	П-151		1		1		1		1			4
УП.06.	К-152		1		1		1		1			4
УП.06.	КП-153		1		1		1		1			4
УП.06.	ТХ-154		1		1		1		1			4
УП.06.	ТХ-155			1	1			1	1			4
УП.06.	ТМ-156		1		1		1		1	1		4
УП.06.	ТМП-157		1		1		1		1			4
УП.06.	ТХк-158		1		1		1		1			4
СГ.02	ТМП-247			2		1	1					4
СГ.02	ТМП-337				2				2			4
СГ.02	ТМ-426		1		1			2				4
СГ.02	П-241		2			1			1			4
СГ.02	ТХ-244		1	1		1			1			4
СГ.02	ТХк-248		1	1		1	1					4
СГ.02	ТХ-245			1	1	1			1			4
СГ.02	ТХ-334		1		1	1			1			4
СГ.02	ТХк-338		1		1	1		1				4
СГ.02	ТХ-424			1	1		1	1				4
СГ.02	ТХк-			1	1		1	1				4

	428											
Итого:			15	8	17		15	6	16	5		76

День недели – понедельник

Время консультации с 14.10 - 17.00.

Согласовано
Заместитель директора по
учебно-производственной
работе
А.В. Чупина
«01» 09 2025

ПЛАН РАБОТЫ

кабинета № 22 иностранный язык и иностранный язык в профессиональной деятельности
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Планируемая работа	Срок исполнения
1. Организационная работа		
1.1	Подготовка кабинета к началу учебного года	сентябрь
1.2.	Составление плана работы кабинета	сентябрь
1.3	Корректировка учебно-программной документации	в течении года
1.4	Оформление уголка группы	ежемесячно
1.5	Проведение генеральных уборок	в течении года
1.6	Проведение инструктажа по технике безопасности с обучающимися	сентябрь
2. Учебно-методическая работа		
2.1	Утверждение рабочих программ	сентябрь
2.2	Изготовление раздаточного материала	в течении года
2.3	Оформление паспорта кабинета	сентябрь-октябрь
2.4	Подведение итогов работы кабинета за полугодие и за год	в течении года
3. Внеаудиторная работа		
3.1	Проведение предметной недели	январь
3.2	Дополнительные занятия с обучающимися	в течении года
3.3	Консультационные работы	в течении года
3.4	Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах и играх	в течении года

Заведующий кабинетом О.М. Серова /О.М. Серова/

План рассмотрен на заседании ПЦК Общеобразовательных, математических и общих естественнонаучных дисциплин
(протокол № 1 от 29.08. 2025) и рекомендован к использованию в работе

Председатель ПЦК И.В. Чернова /И.В. Чернова/